

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса котировок
на мытье фасада административного здания
(для субъектов малого предпринимательства)

№№ п.п.	Наименование разделов	Требования Заказчика
1.	Наименование заказчика, его почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика (при его наличии)	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии 119991, г. Москва, Ленинский проспект, д.9. E-mail: info@gost.ru
2.	Источник финансирования заказа	Федеральный бюджет
3.	Форма котировочной заявки	Котировочная заявка составляется на русском языке в соответствии с прилагаемой ниже формой (Приложение № 1 к извещению) в письменном виде или в форме электронного документа
4.	Параметры здания, наименование, характеристика и объем выполняемой работы.	1. Параметры здания: - количество этажей – 17; - высота здания – 60 м.; - площадь фасада, подлежащая мытью – 6995 кв. м. 2. Наименование работ: - мойка оконных конструкций и стемалита по всему периметру фасада здания; - очистка горизонтальных поверхностей внешних блоков кондиционеров. - обследование фасада здания на предмет разрушения (выпадения) стемалита (исполнителем составляется акт обследования здания с указанием мест замены стемалита); - демонтаж и замена разрушенного (выпавшего) стемалита на окрашенные под цвет здания оцинкованные листы с применением крепежных материалов, алюминиевого профиля, силикона; - обследование и при необходимости укрепление кондиционеров, укрепление стемалита с применением алюминиевого профиля и крепежных материалов, замена при необходимости крепежных материалов.
5.	Требования к выполняемой работе	1. Все работы должны проводиться с точным соблюдением требований районных служб административно-технической инспекции (АТИ ЦАО отд. «Якиманка» г. Москвы) по качеству и своевременности выполнения. 2. Решение всех вопросов по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности при производстве работ осуществляется Исполнителем в строгом соответствии с действующим законодательством РФ и соответствующей нормативной документацией. 3. Работы должны проводиться специалистами, допущенными к проведению верхолазных работ с применением канатных технологий, в том числе с работой в безопасном пространстве, квалификация кото-

		<p>рых подтверждена удостоверениями, выданными только аттестованными учебными центрами, осуществляющими обучение по профессии "Промышленный альпинист".</p> <p>4. Работы по мытью фасада должны проводиться с использованием профессионального альпинистского снаряжения и профессиональных моющих средств и аксессуаров.</p> <p>5. Все виды работ осуществляются в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком, и производятся в условиях действующего учреждения, с учетом его внутреннего распорядка и режима работы.</p> <p>6. Вход в здание и выход из него персонала Исполнителя, а также въезд и выезд автотранспорта Исполнителя на территорию объекта работ производится по спискам, утвержденным Заказчиком.</p> <p>7. Ограждение опасных зон при подготовке и в ходе проведения работ производится Исполнителем.</p> <p>8. Исполнитель должен иметь договор страхования гражданской ответственности перед третьими лицами. Копия договора представляется перед заключением контракта.</p>
6.	Требования по гарантийным обязательствам	Гарантийный срок на выполненные работы – 1 год
7.	Код услуги	7493020
8.	Место выполнения работы	г.Москва, Ленинский проспект, 9
9.	Сроки проведения работ	С момента подписания контракта в течение 15 календарных дней.
10.	Сведения о включенных (не включенных) в цену работ расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей	В цену работ включены также расходы на приобретение, транспортировку и хранение материалов, оборудования, приспособлений, необходимых для выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных с выполнением Контракта.
11.	Максимальная цена контракта, определяемая заказчиком, в результате изучения рынка необходимого товара	500 тыс. руб. 00 коп.
12.	Место подачи котировочных заявок,	<p>Котировочные заявки в письменном виде направляются по адресу: 119991, г. Москва, Ленинский проспект, д.9</p> <p>Котировочные заявки в форме электронного документа (отсканированные, с подписью и печатью) направляются по адресу: dkozhin@gost.ru</p> <p>Контактные лица: тел.: 499-236-53-29 Дмитрий Викторович Кожин E-mail: dkozhin@gost.ru</p>
13.	Срок подачи заявок, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок	Окончательный срок подачи заявок: до «10» часов 00 минут по московскому времени « 11 » апреля 2011 г.
14.	Срок и условия оплаты выполненной работы	Оплата работ осуществляются Заказчиком по факту выполнения всего объема работ путем перечис-

		ления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), предоставленных Исполнителем. В случае не подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по причине выявления недостатков, оплата работы производится после устранения недостатков и подписания данного акта.
15.	Срок подписания победителем в проведении запроса котировок государственного контракта:	Не ранее чем через семь дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.
16.	Требования к Участнику размещения заказа	1. Участниками могут быть исключительно лица, являющиеся субъектами малого предпринимательства и соответствующие требованиям пунктов 1, 2, 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". 2. Отсутствие сведений в реестре недобросовестных поставщиков.

- Приложения:
1. Котировочная заявка, на двух листах;
 2. Проект Контракта, на девяти листах.

Заместитель Руководителя
Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

В.Н. Крутиков

Начальник Управления делами

Ю.А. Козлов

(Котировочная заявка подается на бланке фирмы-поставщика)
№ _____ (исходящей регистрации организации поставщика)
От « ____ » _____ 2011 г.

Заказчик: Федеральное агентство
по техническому регулированию
и метрологии
119991, г. Москва, Ленинский
проспект, д. 9

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
на мытье фасада административного здания

Изучив извещение № _____ о проведении запроса котировок, мы

_____ (наименование организации)

предлагаем осуществить работы по мытью фасада административного здания по адресу: г. Москва, Ленинский проспект, д. 9 на условиях, изложенных в Извещении.

№ № п.п.	Наименование разделов	Предложения участника размещения заказа
1.	Наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника размещения заказа.	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика	
3.	Наименование, характеристик и количество выполняемых работ.	
4.	Место выполнения работы	
5.	Сроки выполнения работы и условия оплаты заказа	
6.	Цена выполнения работы с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.	
7.	Сроки и условия оплаты выполненной работы	
8.	Согласие участника размещения заказа исполнить условия государственного контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок.	

9.	Отсутствие участника размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков	
10.	Субъект малого предпринимательства	

Мы обязуемся, в случае принятия нашей котировочной заявки, выполнить работу в следующие сроки _____ и согласны с имеющимися в запросе котировок и прилагаемом проекте Государственного контракта условиями выполнения работы и порядком платежа.

Мы извещены, что в случае победы в запросе котировок, при нашем уклонении от заключения государственного контракта или при расторжении с нами государственного контракта по решению суда в связи с существенным нарушением нами условий исполнения государственного контракта, сведения о нас будут включены в Реестр недобросовестных поставщиков.

Подпись _____

руководителя (для юридического лица),
физического лица

(инициалы, фамилия)

место для печати

КОНТРАКТ № _____ (проект)
на мытье фасада административного здания

г. Москва

«___» _____ 2011 г.

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, действующее от имени Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Руководителя Крутикова Владимира Николаевича, действующего на основании Положения и доверенности № ГЭ-101-32\8922 от 23.11.2010 г., и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт по итогам запроса котировок и в соответствии с Протоколом заседания комиссии по размещению заказов № _____ от «___» _____ 2011 г. о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства выполнить в установленные Контрактом сроки и сдать Заказчику работы по мытью фасада административного здания в соответствии со спецификацией на выполнение работ (Приложение №1 к Контракту).

1.2. Заказчик обязуется принять выполненные работы в установленном порядке и уплатить обусловленную Контрактом цену.

2. Срок выполнения работ

2.1. Сроки и этапы выполнения работ определяются календарным планом-графиком производства работ (Приложение № 2 к Контракту). Начало - с момента подписания Контракта. Окончание не более чем 15 дней с момента заключения Контракта.

2.2. Сроки исполнения обязательств по настоящему Контракту являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения обязательств по настоящему Контракту.

3. Цена контракта и порядок расчетов

3.1. Цена контракта составляет: _____ руб., в том числе НДС 18% _____ рублей и включает: стоимость работ, расходы на приобретение, транспортировку и хранение материалов, оборудования, приспособлений, необходимых для выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных с выполнением Контракта.

3.2. Источник финансирования работы – федеральный бюджет (раздел 04 «Национальная экономика», подраздел 01 «Общеэкономические вопросы», целевая статья 0010400 «Центральный аппарат», вид расходов 012 «Вы-

полнение функций государственными органами», КОСГУ 225 «Услуги по содержанию имущества».

3.3. Расчеты по Контракту осуществляются Заказчиком по факту выполнения всего объема работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), предоставленных Исполнителем. В случае не подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по причине выявления недостатков, оплата работы производится после устранения недостатков и подписания данного акта.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Требовать оплаты за работы, выполненные в соответствии с настоящим Контактном.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Выполнить работу в соответствии с техническими требованиями, изложенными в спецификации о проведении запроса котировок, нормами и правилами техники безопасности при производстве альпинистских работ, в строгом соответствии с действующим законодательством РФ и соответствующей нормативной документацией.

4.2.2. Выполнить работы качественно и в сроки, предусмотренные планом-графиком производства работ (Приложение № 2 Контракта).

4.2.3. Выполнить работу механизмами и материалами, которые соответствуют действующим на территории Российской Федерации стандартам, техническим условиям, нормам и правилам.

4.2.4. Представлять Заказчику по его требованию исполнительно-техническую документацию, подтверждающую объемы выполненных работ, а также Акт приемки выполненных работ (форма КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) по окончании работ.

4.2.5. Произвести открытие перед началом выполнения работ наряд-допуска и вести журнал по технике безопасности.

4.2.6. Предоставить гарантию качества выполненных работ на срок 1 год. Объем предоставления гарантий качества работ - 100% на весь объем выполненных работ.

4.2.7. За свой счет устранять недостатки в работе, допущенные по своей вине, в срок, согласованный с Заказчиком при проведении работ, и после их завершения в течение гарантийного срока установленного настоящим Контрактом.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.3.2. Инициировать процесс расторжения Контракта и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

4.4. Заказчик обязуется:

- 4.4.1. Оказывать содействие Исполнителю в выполнении им работы.
- 4.4.2. Принять результаты работ, выполненных Исполнителем.
- 4.4.3. Оплатить цену Контракта в порядке и размере, предусмотренным настоящим Контрактом.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку (штраф, пени), начисляемую за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока их исполнения. Размер неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик уплачивает неустойку (штраф, пени), начисляемую за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока их исполнения. Размер неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.4. В случае расторжения или прекращения действия настоящего Контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 7.1.1, 7.1.2. и 7.1.3. настоящего Контракта Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от Контрактной цены.

5.5. Санкции за нарушение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в том числе за нарушение срока исполнения настоящего Контракта могут взыскиваться с Исполнителя Заказчиком путем уменьшения оплаты за выполненные работы на сумму неустойки (штрафа, пени), рассчитанных в соответствии с п.п. 5.2, 5.3, 5.4 настоящего Контракта.

5.6. Ответственность за сохранность объекта, а также риск последствий гибели или повреждения результата работ несет Исполнитель до момента передачи объекта по Акту приемки выполненных работ.

5.7. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Контракту.

5.8. Имущественные споры по настоящему Контракту между Заказчиком и Исполнителем рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Приемка выполненных работ

6.1. Приемка Заказчиком выполненных работ осуществляется после выполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, и ведется при наличии всей необходимой исполнительной документации, подтверждающей количество и качество выполненной работы, а так же ее соответствие спецификации на выполнение работ.

6.2. По завершении работ Исполнитель представляет Заказчику соответствующую исполнительную документацию для подписания. На основании подписанной Заказчиком исполнительной документации Исполнитель в течение 3-х дней составляет и передает Заказчику Акт приемки выполненных работ (форма КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и счет-фактуру. Заказчик в пятидневный срок проверяет качество выполнения работ, формы КС-2 и КС-3 на соответствие настоящему Контракту, подписывает их и направляет Исполнителю.

6.3. В случае если работы выполнены Исполнителем с недостатками работы и исполнительная документация к дальнейшему рассмотрению не принимаются, о чем Исполнитель уведомляется устно или письменно. В течение пяти дней Заказчик представляет Исполнителю письменный мотивированный отказ. На основании мотивированного отказа сторонами оформляется Протокол с указанием сроков устранения выявленных недостатков. После безвозмездного устранения Исполнителем выявленных недостатков сдача-приемка работ производится сторонами в порядке, предусмотренном пунктом 6.2. настоящего контракта.

7. Порядок изменения и расторжения Контракта

7.1. Расторжение настоящего Контракта допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по следующим основаниям:

7.1.1. Нарушение Исполнителем условий настоящего Контракта, ведущее к снижению качества работ, предусмотренных Техническим заданием.

7.1.2. Если отступления от условий настоящего Контракта или иные недостатки (дефекты) выполненных работ не были устранены в порядке, установленном настоящим Контрактом, либо являются существенными и неустраняемыми.

7.1.3. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Контракта или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.

7.1.4. Если у Исполнителя истек срок действия, аннулировано или приостановлено действие свидетельства о допуске к работам, наличие которого подтверждало право Исполнителя выполнять работы, предусмотренные настоящим Контрактом.

7.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Контракт, направляет письменное уведомление другой Стороне.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся обстоятельства вызванные прямо или косвенно проявлением наводнения, пожара, неблагоприятных метеоусловий, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, а также обстоятельства, ставшие следствием предписаний, приказов или иного административного вмешательства, оказывающие влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему Контракту, или иных обстоятельств, включая задержку бюджетного финансирования.

8.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 8.1, сроки выполнения обязательств соразмерно отодвигаются на время действия указанных обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего настоящего Контракта или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

8.3. Обе Стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Контракту.

8.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

9. Прочие условия

9.1. Затраты на спецодежду, специальный инструмент, инвентарь, расходные материалы для выполнения рутинных операций и профилактических работ осуществляются за счет Исполнителя.

9.2. На период действия настоящего Контракта Заказчик не выделяет персоналу Исполнителя помещения для хранения одежды, инструмента, размещения оборудования.

9.3. Любое уведомление по настоящему Контракту отправляется получателю в виде заказного письма с уведомлением о вручении по его юридическому адресу. Уведомление считается данным на момент получения отправителем уведомления о вручении письма получателю.

9.4. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Контракта, разрешаются на основании законодательства Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

9.5. Об изменении юридических адресов и банковских реквизитов Стороны извещают друг друга в 10-дневный срок с момента происшедшего изменения. Риск отрицательных последствий, возникших в результате такого не извещения, возлагается на Сторону, изменившую свое местонахождение и (или) банковские реквизиты.

10. Срок действия Контракта

10.1. Настоящий Контракт вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания и действует до момента оплаты Заказчиком выполненных работ.

10.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.3. Все указанные в настоящем Контракте приложения являются его неотъемлемой частью.

- Приложения:
1. Спецификация на выполнение работ по мытью фасада здания, на двух листах;
 2. Календарный план-график выполнения работ, на одном листе.

11. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик:

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

Адрес: 119991, г. Москва, Ленинский проспект д.9

ОГРН 1047706034232

ОКПО 00091089 ОКВЭД 75.11.11

ИНН/КПП 7706406291/770601001

Л/счет 03731001720 в Управлении

Федерального казначейства по г. Москве

Р/счет 40105810700000010079 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка

России г. Москва

БИК 044583001

Исполнитель:

_____ / В.Н. Крутиков /

_____ /

Приложение №1
к Контракту № _____
от «___» _____ 2011г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

(подпись)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(Ф.И.О.)
(дата)		(дата)	

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на мытье фасада здания

1. Наименование, характеристики и объем выполняемых работ.

№№ п.п.	Наименование работ	Единица измерения	Кол- во	Стоимость	Сумма
1.	Мойка оконных конструкций и стемалита по всему периметру фасада здания	м ²	6995		
2.	Очистка горизонтальных поверхностей внешних блоков кондиционеров	шт.			
3.	Обследование фасада здания на предмет разрушения (выпадения) стемалита с указанием мест замены	шт.			
4.	Демонтаж и замена разрушенного (выпавшего) стемалита	шт.			
5.	Обследование и при необходимости укрепление кондиционеров, укрепление стемалита с применением алюминиевого профиля и крепежных материалов, замена при необходимости крепежных материалов	шт.			
6.	Стоимость материалов				

Итого:

2. Технические требования.

2.1. Все работы должны проводиться с точным соблюдением требований районных служб административно-технической инспекции (АТИ ЦАО отд. «Якиманка» г. Москвы) по качеству и своевременности выполнения.

2.2. Решение всех вопросов по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности при производстве работ осуществляется Исполнителем в строгом соответствии с действующим законодательством РФ и соответствующей нормативной документацией.

2.3. Работы должны проводиться специалистами, допущенными к проведению верхолазных работ с применением канатных технологий, в том числе с работой в безопасном пространстве, квалификация которых подтверждена удостоверениями, выданными только аттестованными учебными центрами, осуществляющими обучение по профессии "Промышленный альпинист".

2.4. Работы по мытью фасада должны проводиться с использованием профессионального альпинистского снаряжения и профессиональных моющих средств и аксессуаров.

2.5. Все виды работ осуществляются в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком, и производятся в условиях действующего учреждения, с учетом его внутреннего распорядка и режима работы.

2.6. Вход в здание и выход из него сотрудников Исполнителя, а также въезд и выезд автотранспорта Исполнителя на территорию объекта работ производится по спискам, утвержденным Заказчиком.

2.7. Ограждение опасных зон при подготовке и в ходе проведения работ производится Исполнителем.

2.8. Исполнитель должен иметь договор страхования гражданской ответственности перед третьими лицами. Копия договора представляется перед заключением контракта.

Приложение №2
к Контракту № _____
от «___» _____ 2011 года

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

(подпись)	(Ф.И.О.)
(дата)	(дата)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК
на мытье фасада здания

№№ п.п.	Наименование работ	Сроки исполнения	Примечание
1.	Мойка оконных конструкций и стемалита по всему периметру фасада здания		
2.	Очистка горизонтальных поверхностей внешних блоков кондиционеров		
3.	Обследование фасада здания на предмет разрушения (выпадения) стемалита с указанием мест замены		
4.	Демонтаж и замена разрушенного (выпавшего) стемалита		
5.	Обследование и при необходимости укрепление кондиционеров, укрепление стемалита с применением алюминиевого профиля и крепежных материалов, замена при необходимости крепежных материалов		