

"УТВЕРЖДАЮ"
Заместитель Руководителя
Федерального агентства
по техническому регулированию и
метрологии

_____ В.Н. Крутиков

«_____» _____ 2011 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

№ _____

**Проведение ремонтно-строительных работ
системы дымоудаления в административном здании**

Москва, 2011

РАЗДЕЛ I. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	3
РАЗДЕЛ II. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА (ИУРЗ)	4
Введение	4
1. Заказчик.....	4
2. Источник финансирования и порядок оплаты.....	4
3. Требования, предъявляемые к Участникам.....	4
4. Затраты на участие в ОАЭФ.....	5
Документация об ОАЭФ	6
5. Содержание Документации об ОАЭФ.....	6
6. Порядок представления документации об ОАЭФ, разъяснение положений документации об ОАЭФ.....	6
7. Внесение изменений в извещение и Документацию об ОАЭФ.....	6
8. Право Заказчика на отказ от проведения ОАЭФ.....	6
Инструкция по подготовке заявки на участие в ОАЭФ	6
9. Язык заявки на участие в ОАЭФ.....	6
10. Порядок формирования цены Контракта.....	6
11. Сведения о валюте, используемой для формирования цены Контракта.....	6
12. Требования к содержанию и составу заявки на участие в ОАЭФ.....	6
Подача заявок на участие в ОАЭФ	8
13. Срок и порядок подачи Заявок на участие в ОАЭФ.....	8
14. Отзыв и изменение Заявок на участие в ОАЭФ.....	9
Рассмотрение заявок на участие в ОАЭФ и проведение ОАЭФ	9
15. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ.....	9
16. Порядок проведения ОАЭФ.....	10
17. Порядок рассмотрения вторых частей заявок.....	13
18. Определение победителя ОАЭФ.....	14
Заключение Контракта	15
19. Итоги проведения ОАЭФ.....	15
20. Порядок заключения Контракта по результатам ОАЭФ.....	15
21. Возможность изменения объема услуг.....	18
22. Право на обжалование.....	18
РАЗДЕЛ III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ИУРЗ	19
РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА	24
Техническое задание к Контракту.....	30
Календарный план-график.....	31
РАЗДЕЛ V. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ	32
Требования к содержанию работ.....	33
Таблицы параметров эквивалентности материалов.....	36
Дефектная ведомость.....	37

РАЗДЕЛ I. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

№ аукциона _____

1. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии проводит на сайте электронной торговой площадки etr.zakazrf.ru (далее – ЭТП) открытый аукцион в электронной форме (далее – ОАЭФ) на право заключить Контракт на проведение ремонтно-строительных работ системы дымоудаления в административном здании.

2. Государственным заказчиком является Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (далее – Заказчик).

3. Заказчик настоящим приглашает Участников размещения заказа (далее – Участников) подать свои Заявки на участие в ОАЭФ.

4. Участниками являются лица, претендующие на заключение Контракта. Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5. Заявки на участие в ОАЭФ в форме электронного документа предлагается направлять в соответствующий раздел сайта ЭТП.

6. На сайте ЭТП будут публиковаться все разъяснения, касающиеся настоящей документации об ОАЭФ, а также все изменения или дополнения к документации об ОАЭФ.

7. Документация об ОАЭФ доступна для ознакомления на сайте ЭТП без взимания платы.

8. Документация об ОАЭФ подготовлена и разработана в соответствии с главой 3.1 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Градостроительным кодексом РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

РАЗДЕЛ II. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА (ИУРЗ)

ВВЕДЕНИЕ

1. Заказчик

1.1. Заказчик, указанный в пункте 1.2. **Информационной карты ИУРЗ**, проводит ОАЭФ на условиях, изложенных в настоящей документации об ОАЭФ.

2. Источник финансирования и порядок оплаты

2.1. Финансирование Контракта, который будет заключен по результатам данного ОАЭФ, будет осуществляться из источников, указанных в пункте 2.1. **Информационной карте ИУРЗ**.

2.2. Форма, срок и порядок оплаты Контракта определяются в проекте Контракта, являющимся неотъемлемой частью Документации об ОАЭФ, и указаны в пункте 2.2. **Информационной карты ОАЭФ**.

3. Требования, предъявляемые к Участникам

3.1. Участники должны соответствовать следующим требованиям:

а) соответствие Участников требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

б) непроведение ликвидации Участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в ОАЭФ;

г) отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в ОАЭФ не принято.

д) отсутствие сведений об Участнике в Реестре недобросовестных поставщиков.

3.2. Участник не допускается к участию в ОАЭФ в случае, если он не соответствует требованиям, изложенным в п. 3.1. настоящей статьи.

4. Затраты на участие в ОАЭФ

4.1. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей своей Заявки на участие в ОАЭФ и заключением Контракта. Устанавливается требование обеспечения заявки и обеспечения исполнения Контракта в размерах, указанных в пункте 4.1 **Информационной карты ИУРЗ**. Способ обеспечения исполнения Контракта определяется Участником самостоятельно.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОАЭФ

5. Содержание Документации об ОАЭФ

5.1. Документация об ОАЭФ включает в себя:

- I. Приглашение к участию в ОАЭФ.
- II. Инструкция Участникам размещения заказа (ИУРЗ).
- III. Информационная карта ИУРЗ.
- IV. Проект Контракта.
 - техническое задание.
 - календарный план–график выполнения работ.
- V. Технические требования к проведению ремонтно-строительных работ системы дымоудаления в административном здании.
 - требования к содержанию работ.
 - таблицы параметров эквивалентности материалов.
 - дефектная ведомость.

5.2. Предполагается, что Участник изучит все инструкции, условия и технические требования, содержащиеся в Документации об ОАЭФ. Подача Заявки, не отвечающей требованиям Документации об ОАЭФ, влечет за собой отказ в допуске Участника, подавшего такую Заявку к участию в ОАЭФ.

6. Порядок представления документации об ОАЭФ, разъяснение положений документации об ОАЭФ

6.1. При проведении ОАЭФ какие-либо переговоры Заказчика, Оператора ЭТП с Участником не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в ОАЭФ и условия для разглашения конфиденциальных сведений. В случае нарушения указанного положения ОАЭФ может быть признан недействительным.

6.2. Документация об ОАЭФ доступна для ознакомления на сайте ЭТП без взимания платы.

6.3. Любой Участник, получивший аккредитацию на ЭТП, вправе направить на адрес ЭТП, на которой планируется проведение ОАЭФ, запрос о разъяснении положений документации об ОАЭФ. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор ЭТП направляет запрос Заказчику.

6.4. В течение двух дней со дня поступления от Оператора ЭТП указанного запроса Заказчик размещает разъяснение положений документации об ОАЭФ с указанием предмета запроса, но без указания Участника, от которого поступил запрос, на сайте ЭТП при условии, что указанный запрос поступил Заказчику, не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в ОАЭФ.

7. Внесение изменений в извещение о проведении ОАЭФ и документацию об ОАЭФ

7.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении ОАЭФ не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ. Изменение предмета ОАЭФ не допускается. В течение одного дня со дня принятия такого решения Заказчик размещает указанные изменения на сайте ЭТП. При этом срок подачи заявок на участие в ОАЭФ должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте ЭТП внесенных изменений в извещение о проведении ОАЭФ до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или, если начальная цена Контракта не превышает три миллиона рублей, не менее чем семь дней.

8. Право Заказчика на отказ от проведения ОАЭФ

8.1. Заказчик вправе отказаться от проведения ОАЭФ не позднее чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ или, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает три миллиона рублей, за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ.

8.2. Заказчик в течение одного дня со дня принятия решения об отказе от проведения ОАЭФ размещает извещение об отказе от проведения ОАЭФ на сайте ЭТП.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОАЭФ

9. Язык заявки на участие в ОАЭФ

9.1. Заявка на участие в ОАЭФ, подготовленная Участником, а также вся документация, входящая в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке.

10. Порядок формирования цены Контракта

10.1. При формировании цены Контракта Участник должен учесть расходы на выполнение всех видов работ и услуг, указанных в технических требованиях, приобретение, транспортировку и хранение материалов, оборудования, приспособлений, необходимых для оказания услуг, уплату НДС, других налогов и обязательных платежей, связанных с выполнением Контракта.

11. Сведения о валюте, используемой для формирования цены Контракта и расчетов с Исполнителями

11.1. Предложения Участников ОАЭФ о цене Контракта должны быть выражены в рублях Российской Федерации.

12. Требования к содержанию и составу заявки на участие в ОАЭФ.

12.1. Для участия в ОАЭФ Участник, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку на участие в ОАЭФ на сайте ЭТП.

12.2. Заявка на участие в ОАЭФ подается в форме электронного документа и должна быть подписана в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 10.01.2002г. №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

12.3. Заявка должна содержать полный пакет документов и сведений и состоять из двух частей.

12.3.1. Первая часть заявки на участие в ОАЭФ должна содержать следующие сведения:

- согласие Участника на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об ОАЭФ.

12.3.2. Вторая часть заявки на участие в ОАЭФ должна содержать следующие документы и сведения:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика;

2) копии документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом торгов: - копии свидетельств о допуске к работам, которые предусмотрены техническим заданием и которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (перечень видов работ указан в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 624, коды работ – в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2007): устройство и демонтаж системы вентиляции и кондиционирования воздуха (45.33.12.110 - работы по монтажу (установке) систем вентиляции и кондиционирования воздуха); работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования (45.32.12.132 - работы по противопожарной защите (повышению огнестойкости конструкций), кроме работ, выполняемых по индивидуальным заказам); устройство электрических и иных сетей управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений (45.31.12.120 - работы по монтажу внутренних сетей электроснабжения (включая электроарматуру) в нежилых зданиях, монтаж сетей электроосвещения напряжением до 1000 В; 45.31.12.190 - работы по ремонту внутренних сетей электроосвещения и электроснабжения (включая электроарматуру) в нежилых зданиях); гидроизоляция строительных конструкций (45.22.20.120 - работы гидроизоляционные, кроме работ, выполняемых по индивидуальным заказам); работы по устройству каменных конструкций (45.25.50.110 - работы кирпичные); работы по завершению строительства отделочные и прочие (45.41.10.120 - работы штукатурные внутренние);

3) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения. Предоставление сведений не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта не превышает максимальную сумму

сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации Участника на ЭТП.

12.4. Основанием для возврата заявки подавшему ее Участнику является:

1) предоставление заявки на участие в ОАЭФ без электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП) лица, имеющего право действовать от имени Участника ОАЭФ;

2) отсутствие на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в ОАЭФ, Участника, подавшего заявку на участие в ОАЭФ, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в ОАЭФ, в отношении которых не осуществлено блокирование;

3) подача одним Участником двух и более заявок на участие в ОАЭФ в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны. В этом случае такому Участнику возвращаются все заявки на участие в ОАЭФ, поданные в отношении данного лота;

4) получение заявки на участие в ОАЭФ после дня и времени окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в ОАЭФ от Участника, предоставившего при аккредитации недостоверную информацию или нарушившего требование о незамедлительном извещении Оператора ЭТП о внесении после подачи заявки изменений в документы и сведения, представляемые Участником при аккредитации, о наличии новых документов и сведений, а также прекращении действия ЭЦП.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОАЭФ

13. Срок и порядок подачи Заявок на участие в ОАЭФ

13.1. Участник вправе подать заявку на участие в ОАЭФ в любой момент с момента размещения на официальном сайте ЭТП извещения о проведении ОАЭФ до предусмотренных документацией об ОАЭФ даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ.

13.2. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ указаны в извещении о проведении ОАЭФ и пункте 13.1. **Информационной карты ИУРЗ.**

13.3. Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в ОАЭФ указаны в извещении о проведении ОАЭФ и пункте 17.1. **Информационной карты ИУРЗ.**

13.4. Для участия в ОАЭФ Участник, получивший аккредитацию на ЭТП, подает заявку на участие в ОАЭФ Оператору ЭТП в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.

13.5. Участие в ОАЭФ возможно при наличии на счете Участника, открытом для проведения операций по обеспечению участия в ОАЭФ, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в ОАЭФ, предусмотренный документацией об ОАЭФ. Подача Участником

заявки на участие в ОАЭФ является согласием такого Участника на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в ОАЭФ, в качестве платы за участие в ОАЭФ.

13.6. Участник вправе подать только одну заявку на участие в ОАЭФ.

14. Отзыв и изменение заявок на участие в ОАЭФ.

14.1. Участник, подавший заявку на участие в ОАЭФ вправе отозвать заявку на участие в ОАЭФ не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление Оператору ЭТП.

РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОАЭФ И ПРОВЕДЕНИЕ ОАЭФ

15. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ.

15.1. Комиссия по размещению заказов, утвержденная приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии № 254 от 31.10.2006 г., проверяет первые части заявок на участие в ОАЭФ, на соответствие требованиям, установленным документацией об ОАЭФ в отношении услуг, на выполнение которых размещается заказ.

15.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ не может превышать семь дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ.

15.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ комиссией по размещению заказов принимается решение о допуске к участию в ОАЭФ Участника и о признании Участника, подавшего заявку на участие в ОАЭФ, Участником ОАЭФ или об отказе в допуске такого Участника к участию в ОАЭФ в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 17.4. настоящей статьи документации об ОАЭФ.

15.4. Участник не допускается к участию в ОАЭФ в случае:

- 1) непредоставления сведений, предусмотренных пунктом 12.3 документации об ОАЭФ или предоставления недостоверных сведений;
- 2) несоответствия сведений, предусмотренных пунктом 12.3 документации об ОАЭФ.

15.5. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ комиссией по размещению заказов оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в ОАЭФ, который ведется комиссией по размещению заказов и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по размещению заказов и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в ОАЭФ. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в ОАЭФ направляется Заказчиком Оператору ЭТП.

15.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в ОАЭФ подана только одна заявка на участие в ОАЭФ или не подана ни одна заявка на участие в ОАЭФ, а также в случае, если на основании результатов

рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ принято решение об отказе в допуске к участию в ОАЭФ всех Участников, подавших заявки на участие в ОАЭФ, или о признании только одного Участника, подавшего заявку на участие в ОАЭФ, Участником ОАЭФ, в протокол вносится информация о признании ОАЭФ несостоявшимся.

15.7. Протокол размещается Заказчиком, на ЭТП.

15.8. В случае если ОАЭФ признан несостоявшимся и только один Участник, подавший заявку на участие в ОАЭФ, признан Участником ОАЭФ, Оператор ЭТП направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в ОАЭФ.

15.9. В течение трех дней с момента поступления второй части заявки на участие в ОАЭФ комиссия по размещению заказов проверяет соответствие Участника ОАЭФ требованиям, предусмотренным документацией об ОАЭФ. В случае если принято решение о соответствии Участника ОАЭФ этим требованиям, в течение четырех дней со дня принятия такого решения Заказчик направляют Оператору ЭТП проект Контракта, без подписи Контракта Заказчиком. Заключение Контракта с Участником, признанным единственным Участником ОАЭФ, осуществляется в соответствии со статьей 20 документации об ОАЭФ.

15.10. Участник, признанный единственным участником ОАЭФ, не вправе отказаться от заключения Контракта. При этом Контракт заключается на условиях, предусмотренных документацией об ОАЭФ, по начальной (максимальной) цене Контракта, указанной в извещении о проведении ОАЭФ, или по цене Контракта, согласованной с таким Участником и не превышающей начальной (максимальной) цены Контракта.

16. Порядок проведения ОАЭФ

16.1. В ОАЭФ могут участвовать только Участники, признанные Участниками ОАЭФ.

16.2. ОАЭФ проводится на ЭТП в день, указанный в извещении о проведении ОАЭФ. Время начала проведения ОАЭФ устанавливается Оператором ЭТП.

16.3. Днем проведения ОАЭФ является рабочий день, следующий после истечения двух дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в ОАЭФ. В случае если дата проведения ОАЭФ приходится на нерабочий день, день проведения ОАЭФ устанавливается на ближайший следующий за ним рабочий день.

16.4. ОАЭФ проводится путем снижения начальной (максимальной) цены Контракта, указанной в извещении о проведении ОАЭФ. Если при проведении ОАЭФ цена Контракта снижена до нуля, проводится ОАЭФ на право заключить Контракт. В этом случае ОАЭФ проводится путем повышения цены Контракта с учетом следующих особенностей:

16.4.1. ОАЭФ проводится до достижения цены Контракта не более чем сто миллионов рублей;

16.4.2. Участник ОАЭФ не вправе подавать предложения о цене Контракта выше максимальной суммы сделки для такого Участника, указанной в содержащемся в реестре участников размещения заказа, получивших аккредитацию на ЭТП, решении об одобрении или о совершении по результатам ОАЭФ сделок от имени Участника;

16.4.3. В случае проведения ОАЭФ на право заключить Контракт до достижения цены Контракта, превышающей соответствующее значение начальной (максимальной) цены Контракта, обеспечение исполнения Контракта предоставляется в размере обеспечения исполнения Контракта, предусмотренном документацией об ОАЭФ, исходя из цены Контракта, достигнутой на ОАЭФ.

16.5. "Шаг аукциона" определен в размере 0,5 процента начальной (максимальной) цены Контракта и составляет сумму, указанную в пункте 10.1 **Информационной карты ИУРЗ**.

16.6. При проведении ОАЭФ Участники ОАЭФ подают предложения о цене Контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене Контракта на величину в пределах "шага аукциона".

16.7. При проведении ОАЭФ любой Участник ОАЭФ также вправе подать предложение о цене Контракта независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения следующих требований:

1) Участник ОАЭФ не вправе подавать предложение о цене Контракта, равное предложению или большее чем предложение о цене Контракта, которые поданы таким Участником ОАЭФ ранее, а также предложение о цене Контракта, равное нулю;

2) Участник ОАЭФ не вправе подавать предложение о цене Контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Контракта, сниженное в пределах "шага аукциона";

3) Участник ОАЭФ не вправе подавать предложение о цене Контракта ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Контракта в случае, если такое предложение о цене Контракта подано этим же Участником ОАЭФ.

16.8. При проведении ОАЭФ устанавливается время приема предложений Участников ОАЭФ о цене Контракта, составляющее десять минут от начала проведения ОАЭФ до истечения срока подачи предложений о цене Контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене Контракта. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене Контракта не поступило, ОАЭФ автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене Контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение ОАЭФ, после снижения начальной цены Контракта или текущего минимального предложения о цене Контракта на ОАЭФ.

16.9. Протокол проведения ОАЭФ размещается Оператором ЭТП на ЭТП в течение тридцати минут после окончания ОАЭФ.

16.10. В течение одного часа после размещения на ЭТП протокола проведения ОАЭФ, Оператор ЭТП направляет Заказчику данный протокол и вторые части заявок на участие в ОАЭФ, поданных Участниками ОАЭФ, предложения о цене Контракта которых при ранжировании по мере убывания (в случае, если при проведении ОАЭФ цена Контракта снижена до нуля, - по мере возрастания) получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в ОАЭФ принимали участие менее десяти Участников ОАЭФ, вторые части заявок на участие в ОАЭФ, поданных такими Участниками ОАЭФ, а также документы и сведения, содержащиеся в реестре Участников, получивших аккредитацию на ЭТП и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ в реестре Участников, получивших аккредитацию на ЭТП:

16.10.1. Наименование Участника (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество Участника (для физических лиц);

16.10.2. Идентификационный номер налогоплательщика Участника;

16.10.3. Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением Участника об аккредитации, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

16.10.4. Копии учредительных документов Участника (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

16.10.5. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица по участию в ОАЭФ (в том числе на регистрацию на ОАЭФ). Если от имени Участника действует иное лицо, также представляются доверенности, выданные физическому лицу или физическим лицам на осуществление действий от имени Участника по участию в ОАЭФ (в том числе на регистрацию на открытых аукционах), заверенные печатью Участника и подписанные руководителем или уполномоченным им лицом. Если такая доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия данного лица, заверенная печатью Участника и подписанная руководителем Участника;

16.10.6. Решение об одобрении или о совершении по результатам открытых аукционов в электронной форме сделок от имени участника размещения заказа - юридического лица с указанием сведений о максимальной сумме одной такой сделки. Если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридиче-

ского лица, данное решение принимается в порядке, установленном для принятия решения об одобрении или о совершении крупной сделки. В иных случаях данное решение принимается лицом, уполномоченным на получение аккредитации от имени Участника - юридического лица;

16.11. В случае если в течение десяти минут после начала проведения ОАЭФ ни один из Участников ОАЭФ не подал предложение о цене Контракта, ОАЭФ признается несостоявшимся.

16.12. Любой Участник ОАЭФ после размещения на ЭТП протокола проведения ОАЭФ, вправе направить Оператору ЭТП запрос о разъяснении результатов ОАЭФ. Оператор ЭТП в течение двух рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому Участнику ОАЭФ соответствующие разъяснения.

17. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в ОАЭФ

17.1. Комиссия по размещению заказов в срок, не превышающий шесть дней со дня размещения на ЭТП протокола проведения ОАЭФ, рассматривает вторые части заявок на участие в ОАЭФ, а также документы, направленные Заказчику Оператором ЭТП на соответствие их требованиям, установленным документацией об ОАЭФ.

17.2. Комиссией по размещению заказов на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в ОАЭФ принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в ОАЭФ требованиям, установленным документацией об ОАЭФ. Для принятия указанного решения комиссия по размещению заказов также рассматривает содержащиеся в реестре Участников, получивших аккредитацию на ЭТП, сведения об Участнике, подавшем такую заявку на участие в ОАЭФ.

17.3. Заявка на участие в ОАЭФ признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об ОАЭФ, в случае:

1) непредставления документов, определенных пунктом 12.3.2 документации об ОАЭФ, с учетом документов, ранее представленных в составе первых частей заявок на участие в ОАЭФ, отсутствия документов, предусмотренных пунктами 16.10.1. – 16.10.6. документации об ОАЭФ, или их несоответствия требованиям документации об ОАЭФ, а также наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике. Отсутствие документов, предусмотренных пунктами 16.10.1. – 16.10.6. документации об ОАЭФ, или их несоответствие требованиям документации об ОАЭФ, а также наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике определяется на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ.

При этом заявка на участие в ОАЭФ не может быть признана не соответствующей требованиям, установленным документацией об ОАЭФ, на основании получения копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или копии выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивиду-

альных предпринимателей), более чем за шесть месяцев до даты окончания срока подачи заявок на участие в ОАЭФ.

2) несоответствия Участника требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 статьи 3 документации об ОАЭФ.

17.4. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в ОАЭФ требованиям, установленным документацией об ОАЭФ, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в ОАЭФ, поданных всеми Участниками ОАЭФ, принявшими участие в ОАЭФ, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в ОАЭФ указанным требованиям комиссией по размещению заказов оформляется протокол подведения итогов ОАЭФ, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по размещению заказов и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в ОАЭФ.

17.5. В течение дня, следующего за днем подписания протокола, протокол размещается Заказчиком на ЭТП.

17.6. В случае если комиссией по размещению заказов принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в ОАЭФ или о соответствии только одной второй части заявки на участие в ОАЭФ, в протокол подведения итогов ОАЭФ вносится информация о признании ОАЭФ несостоявшимся.

17.7. В случае если ОАЭФ признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в ОАЭФ, поданная Участником ОАЭФ, принявшим участие в ОАЭФ, признана соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об ОАЭФ, Заказчик направляет Оператору ЭТП проект Контракта, прилагаемого к документации об ОАЭФ, без подписи Контракта Заказчиком в течение четырех дней со дня размещения на ЭТП указанного протокола. Заключение Контракта с Участником ОАЭФ, подавшим такую заявку на участие в ОАЭФ, осуществляется в соответствии со статьей 20 документации об ОАЭФ. При этом Контракт заключается на условиях, предусмотренных документацией об ОАЭФ, по минимальной цене Контракта, предложенной указанным Участником ОАЭФ при проведении ОАЭФ. Указанный Участник не вправе отказаться от заключения Контракта.

17.8. Любой Участник ОАЭФ, за исключением Участников ОАЭФ, заявки на участие в ОАЭФ которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов ОАЭФ, вправе отозвать заявку на участие в ОАЭФ, направив уведомление об этом Оператору ЭТП, с момента опубликования указанного протокола.

18. Определение победителя ОАЭФ

18.1. Участник ОАЭФ, который предложил наиболее низкую цену Контракта и заявка на участие в ОАЭФ которого соответствует требованиям документации об ОАЭФ, признается победителем ОАЭФ.

18.2. Если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена Контракта снижена до нуля, проводится открытый аукцион на право заключить Контракт. В этом случае открытый аукцион проводится путем

повышения цены Контракта на величину в пределах "шага аукциона". При этом победителем ОАЭФ признается Участник, который предложил наиболее высокую цену Контракта и заявка на участие в ОАЭФ которого соответствует требованиям документации об ОАЭФ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА

19. Итоги проведения ОАЭФ

19.1. По результатам ОАЭФ Контракт заключается с победителем ОАЭФ, а при уклонении победителя ОАЭФ от заключения Контракта, с иным участником ОАЭФ, заявка на участие в ОАЭФ которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией об ОАЭФ.

20. Порядок заключения Контракта по результатам ОАЭФ

20.1. Заказчик в течение пяти дней со дня размещения на ЭТП протокола подведения итогов ОАЭФ направляет Оператору ЭТП без подписи Заказчика проект Контракта, который составляется путем включения цены Контракта, предложенной Участником ОАЭФ, с которым заключается Контракт, в проект Контракта, прилагаемого к документации об ОАЭФ.

20.2. В течение одного часа с момента получения проекта Контракта Оператор ЭТП направляет проект Контракта без ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Участнику ОАЭФ, с которым заключается Контракт.

20.3. В течение пяти дней со дня получения проекта Контракта Участник ОАЭФ направляет Оператору ЭТП проект Контракта, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника ОАЭФ, а также подписанный ЭЦП указанного лица документ об обеспечении исполнения Контракта в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения Контракта или предусмотренный пунктом 20.3.1. документации об ОАЭФ протокол разногласий.

20.3.1. Участник ОАЭФ, с которым заключается Контракт, в случае наличия разногласий по проекту Контракта направляет протокол указанных разногласий, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника, Оператору ЭТП. При этом Участник ОАЭФ, с которым заключается Контракт, указывает в протоколе разногласий положения проекта Контракта, не соответствующие извещению о проведении ОАЭФ, документации об ОАЭФ и заявке на участие в ОАЭФ этого Участника, с указанием соответствующих положений данных документов. В течение одного часа с момента получения протокола разногласий Оператор ЭТП направляет такой протокол разногласий Заказчику.

20.3.2. В течение трех дней со дня получения от Оператора ЭТП протокола разногласий Участника ОАЭФ, с которым заключается Контракт, Заказчик рассматривают данный протокол разногласий и без подписи Заказчика направляют доработанный проект Контракта Оператору ЭТП либо

повторно направляют Оператору ЭТП проект Контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника ОАЭФ, с которым заключается Контракт.

20.3.3. В течение часа с момента получения документов, предусмотренных пунктом 20.3.2. документации об ОАЭФ, Оператор ЭТП направляет такие документы без ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, участнику ОАЭФ, с которым заключается Контракт.

20.3.4. В течение трех дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 20.3.2. документации об ОАЭФ, Участник ОАЭФ, с которым заключается Контракт, направляет Оператору ЭТП проект Контракта, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени этого Участника ОАЭФ, а также документ об обеспечении исполнения Контракта, подписанный ЭЦП указанного лица, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения Контракта, или предусмотренный пунктом 20.3.1. документации об ОАЭФ протокол разногласий. В течение одного часа с момента получения протокола разногласий Оператор ЭТП направляет такой протокол разногласий Заказчику.

20.3.5. В случае направления в соответствии с пунктом 20.3.4. документации об ОАЭФ Оператором ЭТП протокола разногласий Заказчик рассматривают данные разногласия в порядке, установленном пунктом 20.3.2. документации об ОАЭФ, в течение трех дней со дня получения такого протокола разногласий. При этом направление проекта Контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания Участника ОАЭФ, с которым заключается Контракт, допускается при условии, что Участник ОАЭФ, с которым заключается Контракт, направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 20.3.4. документации об ОАЭФ, не позднее чем в течение тринадцати дней со дня размещения на ЭТП протокола, указанного в пункте 17.4. документации об ОАЭФ.

20.3.6. В случаях, предусмотренных пунктом 20.3.2. и 20.3.4. документации об ОАЭФ, в течение трех дней со дня получения проекта Контракта участник ОАЭФ направляет Оператору ЭТП проект Контракта, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени этого Участника ОАЭФ, а также документ об обеспечении исполнения Контракта, подписанный ЭЦП указанного лица, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения Контракта.

20.4. В течение одного часа с момента получения проекта Контракта, подписанного ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника ОАЭФ, а также документа об обеспечении исполнения Контракта, подписанного ЭЦП указанного лица, но не ранее чем через десять дней со дня размещения на электронной площадке протокола, указанного в пункте 17.4. документации об ОАЭФ, Оператор ЭЦП направляет Заказчику подписанный проект Контракта и документ об обеспечении исполнения Контракта.

20.5. Заказчик в течение трех дней со дня получения от Оператора ЭТП проекта Контракта и, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения Контракта, документа об обеспечении исполнения Контракта, подписанных ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника ОАЭФ, обязаны направить Оператору ЭТП Контракт, подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

20.6. Оператор ЭТП в течение одного часа с момента получения Контракта, подписанного ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, обязан направить подписанный Контракт Участнику ОАЭФ, с которым заключается Контракт.

20.7. Контракт считается заключенным с момента направления Оператором ЭТП Контракта участнику ОАЭФ.

20.8. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на сайте ЭТП протокола подведения итогов ОАЭФ.

20.9. Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении ОАЭФ и документации об ОАЭФ, по цене, предложенной победителем ОАЭФ, либо в случае заключения Контракта с иным Участником ОАЭФ по цене, предложенной таким Участником ОАЭФ.

20.10. Участник ОАЭФ, с которым заключается Контракт, признается уклонившимся от заключения Контракта в случае, если такой Участник ОАЭФ в срок, предусмотренный пунктами 20.3., 20.3.4. и 20.3.6. документации об ОАЭФ, не направил Оператору ЭТП подписанный ЭЦП лица, имеющего право действовать от имени Участника, проект Контракта или протокол разногласий в случаях, предусмотренных настоящей статьей, либо не направил подписанный ЭЦП указанного лица проект Контракта по истечении тринадцати дней со дня размещения на ЭТП указанного в пункте 17.4. документации об ОАЭФ протокола в случае, предусмотренном частью 20.3.4 документации об ОАЭФ, а также подписанный ЭЦП указанного лица документ об обеспечении исполнения Контракта при условии, что Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения Контракта.

20.11. В случае если победитель ОАЭФ признан уклонившимся от заключения Контракта, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя ОАЭФ заключить Контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Контракта, либо заключить Контракт с Участником ОАЭФ, который предложил такую же, как и победитель ОАЭФ цену Контракта или предложение о цене Контракта которого содержит лучшие условия по цене Контракта, следующие после предложенных победителем ОАЭФ условий.

20.12. В случае если Участник ОАЭФ, с которым заключается Контракт при уклонении победителя ОАЭФ от заключения Контракта, признан уклонившимся от заключения Контракта, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении указанного Участника ОАЭФ заключить Контракт и о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Контракта, либо заключить Контракт с Участником ОАЭФ, который предложил такую же,

как и указанный Участник ОАЭФ цену Контракта или предложение о цене Контракта которого содержит лучшие условия по цене Контракта, следующие после предложенных указанным Участником ОАЭФ условий.

20.13. В случае если все Участники ОАЭФ, которые обязаны заключить Контракт при уклонении победителя ОАЭФ или иного Участника ОАЭФ, с которым заключается Контракт, признаны уклонившимися от заключения Контракта, Заказчик принимает решение о признании ОАЭФ несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе заключить Контракт с единственным Участником. При этом такой Контракт должен быть заключен на условиях, предусмотренных документацией об ОАЭФ, и цена такого Контракта не должна превышать предложенную при проведении ОАЭФ наиболее низкую цену Контракта.

20.14. Участниками ОАЭФ, которые обязаны заключить Контракт при уклонении победителя ОАЭФ или иного Участника ОАЭФ, с которым заключается Контракт, от заключения Контракта, являются:

- 1) Участники ОАЭФ, заявки на участие в ОАЭФ которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов ОАЭФ;
- 2) иные Участники ОАЭФ, не отозвавшие заявок на участие в ОАЭФ к моменту направления такому Участнику ОАЭФ проекта Контракта в случае, когда победитель ОАЭФ признан уклонившимся от заключения Контракта.

21. Возможность изменения объема работ

21.1. При исполнении Контракта объем работ, проводимых в соответствии с Контрактом, заключенным по итогам состоявшегося ОАЭФ, не может быть изменен.

22. Право на обжалование

22.1. Любой участник размещения заказа имеет право обжаловать действия (бездействие) Заказчика, оператора электронной площадки, комиссии по размещению заказов, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника размещения заказа.

РАЗДЕЛ III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ИУРЗ

Приведенные ниже конкретные данные об условиях проведения ОАЭФ дополняют собой положения Инструкции Участникам размещения заказа (ИУРЗ). В случае противоречий между положениями **Информационной карты ИУРЗ** и ИУРЗ, **Информационная карта ИУРЗ** имеет преобладающую силу.

ИУРЗ 1.1.	Название ОАЭФ: проведение ремонтно-строительных работ системы дымоудаления в административном здании. Извещение № _____
ИУРЗ 1.2.	Заказчик: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии. Место нахождения: г. Москва, Ленинский пр. 9 Почтовый адрес: 119991, г. Москва, В-49, ГСП-1, Ленинский пр. д.9, тел. 8 499-236-03-00 Адрес электронной почты: info@gost.ru Контактные лица: Кожин Дмитрий Викторович, тел. 8 499-236-55-80 dkozhin@gost.ru Попов Сергей Васильевич, тел. 8 499-238-78-57, spopov@gost.ru
ИУРЗ 1.3.	Место оказания услуг: по адресу Заказчика, подвал, 1-17-й и технический этажи семнадцатипятиэтажного здания. Условия оказания услуг и выполнения работ: согласно проекту Контракта и Техническим требованиям. Технические характеристики работ и услуг: указаны в Технических требованиях. Срок оказания услуг и выполнения работ: не более 120 дней с момента подписания контракта.
ИУРЗ 2.1.	Источник финансирования: Федеральный бюджет Российской Федерации (раздел 04 «Национальная экономика», подраздел 01 «Общэкономические вопросы», целевая статья 0010400 «Центральный аппарат», вид расходов 012 «Выполнение функций государственными органами», КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»).
ИУРЗ 2.2.	Оплата работ и услуг осуществляется на основании счета, выставленного Исполнителем в адрес Заказчика, после подписания Сторонами Акта оказания услуг за отчетный период. В счете и акте Исполнитель детально указывает все виды работ, которые были проведены за оплачиваемый период. Заказчик оплачивает счет путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней с момента выставления Исполнителем счета и счета-фактуры. Аванс не предусмотрен.
ИУРЗ 3.1.	Требования, предъявляемые к Участнику: - соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг,

	<p>являющихся предметом торгов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - непроведение ликвидации Участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; - неприостановление деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в ОАЭФ; - отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в ОАЭФ не принято; - отсутствие сведений об Участнике в Реестре недобросовестных поставщиков.
<p>ИУРЗ 4.1.</p>	<p>Участник обязан внести денежные средства в качестве обеспечения заявки (пять процентов начальной (максимальной) цены Контракта) в сумме 1 350 000,0 (один миллион триста пятьдесят тысяч) руб.</p> <p>Установлено требование обеспечения исполнения Контракта (тридцать процентов начальной (максимальной) цены Контракта) в размере 8 100 000,0 (восемь миллионов сто тысяч) руб.</p> <p>Контракт заключается только после предоставления Участником ОАЭФ, с которым заключается Контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, Контракта поручительства или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения Контракта, установленном документацией об ОАЭФ. Способ обеспечения исполнения Контракта из указанных способов определяется таким Участником ОАЭФ самостоятельно. Если обеспечением исполнения Контракта является Контракт поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз; - чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза

размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

- стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя данным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если Контракт поручительства заключен до истечения срока предоставления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя вышеуказанным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

Если обеспечением исполнения Контракта является Контракт поручительства, Контракт может быть заключен только после предоставления Участником ОАЭФ, с которым заключается Контракт, одновременно с Контрактом поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также следующих документов в отношении поручителя, подтверждающих его полномочия: копия учредительных документов Участника (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц); копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. В случае, если от имени Участника действует иное лицо, также представляются доверенности, выданные физическому лицу или физическим лицам на осуществление действий от имени Участника по участию в ОАЭФ (в том числе на регистрацию на открытых аукционах), заверенные печатью Участника и подписанные руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если такая доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия данного лица, заверенная печатью Участника и подписанная руководителем Участника.

Получатель платежа: Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии

ОГРН 1047706034232

ОКПО 00091089 ОКВЭД 75.11.11

ИНН/КПП 7706406291/770601001

Л/счет 05731001720 в Управлении Федерального казначейства по г. Москве

Р/счет 40302810800001000079 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва БИК 044583001

ИУРЗ 9.1.	Язык заявки на участие в ОАЭФ – русский.
ИУРЗ 10.1	<p>Начальная (максимальная) цена Контракта составляет – 27 000 000,0 (двадцать семь миллионов) рублей.</p> <p>Шаг аукциона (0,5 процента от начальной цены) – 135 000,0 (сто тридцать пять тысяч) рублей.</p> <p>Порядок формирования цены Контракта: при формировании цены Контракта Участник должен учесть расходы на выполнение всех видов работ, указанных в техническом задании, приобретение, транспортировку и хранение материалов, оборудования, приспособлений, необходимых для выполнения работ, уплату НДС, других налогов и обязательных платежей, связанных с выполнением Контракта.</p>
ИУРЗ 11.1.	Валюта Заявки на участие в ОАЭФ – Рубль Российской Федерации
ИУРЗ 12.3.	<p>Содержание и состав заявки на участие в ОАЭФ:</p> <p>Заявка должна содержать полный пакет документов и сведений и состоять из двух частей.</p> <p><u>Первая часть заявки</u> должна содержать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласие Участника на оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об ОАЭФ. <p><u>Вторая часть заявки</u> должна содержать следующие документы и сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика; 2) копии документов, подтверждающих соответствие Участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом торгов: <ul style="list-style-type: none"> - копии свидетельств о допуске к работам, которые предусмотрены техническим заданием и которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (перечень видов работ указан в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 624, коды работ – в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2007): устройство и демонтаж системы вентиляции и кондиционирования воздуха (45.33.12.110 - работы по монтажу (установке) систем вентиляции и кондиционирования воздуха); работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования (45.32.12.132 - работы по противопожарной защите (повышению огнестойкости конструкций), кроме работ, выполняемых по индивидуальным заказам); устройство электрических и иных сетей

	<p>управления системами жизнеобеспечения зданий и сооружений (45.31.12.120 - работы по монтажу внутренних сетей электроснабжения (включая электроарматуру) в нежилых зданиях, монтаж сетей электроосвещения напряжением до 1000 В; 45.31.12.190 - работы по ремонту внутренних сетей электроосвещения и электроснабжения (включая электроарматуру) в нежилых зданиях); гидроизоляция строительных конструкций (45.22.20.120 - работы гидроизоляционные, кроме работ, выполняемых по индивидуальным заказам); работы по устройству каменных конструкций (45.25.50.110 - работы кирпичные); работы по завершению строительства отделочные и прочие (45.41.10.120 - работы штукатурные внутренние);</p> <p>3) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения. Предоставление сведений не требуется в случае, если начальная (максимальная) цена Контракта не превышает максимальную сумму сделки, предусмотренную решением об одобрении или о совершении сделок, предоставляемым для аккредитации Участника на ЭТП.</p>
ИУРЗ 12.3.1	<p>Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - срок предоставления гарантии качества работ - 5 лет. - объем предоставления гарантий качества работ - 100% на весь объем выполненных работ.
ИУРЗ 13.1.	Дата и время окончания срока подачи заявок – 23/03/2011 09:00
ИУРЗ 17.1	Дата окончания срока рассмотрения заявок – 30/03/2011
ИУРЗ 18.1	Дата проведения ОАЭФ – 04/04/2011
ИУРЗ 20.1.	Срок заключения Контракта. Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов ОАЭФ.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

КОНТРАКТ № _____

Проведение ремонтно-строительных работ
системы дымоудаления в административном здании

г. Москва

« ____ » _____ 2011 г.

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии, действующее от имени Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя Руководителя Крутикова Владимира Николаевича, действующего на основании Положения и доверенности № ГЭ-101-32\8922 от 23.11.2010 г., и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Contract по итогам открытого аукциона в электронной форме и в соответствии с Протоколом открытого аукциона в электронной форме № ____ от « ____ » _____ 2011 г. о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства выполнить в установленный Contractом срок, согласно Техническому заданию (Приложение № 1 Contractа) и сдать Заказчику ремонтно-строительные работы системы дымоудаления в административном здании Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, находящегося по адресу г. Москва, Ленинский пр. 9.

1.2. Заказчик обязуется принять выполненные работы в установленном порядке и уплатить обусловленную Contractную цену.

2. Срок выполнения работ

2.1. Сроки и этапы выполнения работ определяются календарным планом–графиком производства работ (Приложение № 2 Contractа). Начало - с момента подписания Contractа. Окончание – не более 120 дней с момента заключения Contractа.

2.2. Сроки исполнения обязательств по настоящему Contractу являются исходными для определения имущественных санкций в случаях нарушения обязательств по настоящему Contractу.

3. Цена Contractа и порядок расчетов

3.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) рублей и включает: стоимость работ, стоимость материалов, транспортные расходы, стоимость содержание и уборку объекта ремонта, уплату налогов (в т.ч. НДС), иных сборов и других обязательных платежей связанных с выполнением работ и исполнением настоящего Контракта.

3.2. Источник финансирования работы – федеральный бюджет (раздел 04 «Национальная экономика», подраздел 01 «Общэкономические вопросы», целевая статья 0010400 «Центральный аппарат», вид расходов 012 «Выполнение функций государственными органами», КОСГУ 225 «Работы и услуги по содержанию имущества»).

3.3. Расчеты по Контракту осуществляются Заказчиком по факту выполнения всего объема работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), предоставленных Исполнителем. В случае не подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по причине выявления недостатков, оплата работы производится после устранения недостатков и подписания данного акта.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Требовать оплаты за выполненные работы в соответствии с настоящим Контактном.

4.1.2. Сдать выполненные работы досрочно по согласованию с Заказчиком.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Выполнить работу в соответствии с техническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, санитарными правилами и нормами, строительными нормами и правилами.

4.2.2. Выполнить работы качественно и в сроки, предусмотренные в календарном плане-графике производства работ (Приложение № 2 Контракта).

4.2.3. Выполнить работу инструментами, механизмами и материалами, которые соответствуют действующим на территории Российской Федерации стандартам, техническим условиям, нормам и правилам.

4.2.4. Представлять Заказчику по его требованию исполнительно-техническую документацию, подтверждающую объемы выполненных работ, а также Акт приемки выполненных работ (форма КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) по окончании работ.

4.2.5. Вести Журнал учета выполненных работ (форме КС-6а).

4.2.6. Предоставить гарантию качества выполненных работ на срок пять лет. Объем предоставления гарантий качества работ - 100% на весь объем выполненных работ.

4.2.7. За свой счет устранять недостатки в работе, допущенные по своей вине, в срок, согласованный с Заказчиком при проведении работ, и после их завершения в течение гарантийного срока установленного настоящим Контрактом.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.3.2. Инициировать процесс расторжения Контракта и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным.

4.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. Оказывать содействие Исполнителю в выполнении им работы.

4.4.2. Принять результат работ, выполненных Исполнителем.

4.4.3. Оплатить цену Контракта в порядке и размере, предусмотренным настоящим Контрактом.

5. Особые условия

5.1. Любое уведомление по настоящему Контракту отправляется получателю в виде заказного письма с уведомлением о вручении по его юридическому адресу. Уведомление считается данным на момент получения отправителем уведомления о вручении письма получателю.

5.2. При выполнении настоящего Контракта Стороны руководствуются законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

5.3. Все указанные в настоящем Контракте приложения являются его неотъемлемой частью:

- техническое задание (Приложение № 1);
- календарный план-график проведения работ (Приложение № 2);
- документы, подтверждающие соответствие Исполнителя предъявляемым требованиям - копии свидетельств о допуске к работам, которые предусмотрены техническими требованиями и которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (Приложение №3).

6. Приемка выполненных работ

6.1. Приемка Заказчиком выполненных работ осуществляется после выполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, и ведется при наличии всей необходимой исполнительной документации, подтверждающей количество и качество выполненной работы, а так же ее соответствие техническим требованиям.

6.2. По завершении работ Исполнитель представляет Заказчику соответствующую исполнительную документацию для подписания. На основании подписанной Заказчиком исполнительной документации Исполнитель в течение 3-х дней составляет и передает Заказчику Акт приемки выполненных работ (форма КС-2), Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) и счет-фактуру. Заказчик в пятидневный срок проверяет качество выполнения работ, формы КС-2 и КС-3 на соответствие настоящему Контракту, подписывает их и направляет Исполнителю.

6.3. В случае если работы выполнены Исполнителем с недостатками работы и исполнительная документация к дальнейшему рассмотрению не принимаются, о чем Исполнитель уведомляется устно или письменно. В течение пяти дней Заказчик представляет Исполнителю письменный мотивированный отказ. На основании мотивированного отказа сторонами оформляется Протокол с указанием сроков устранения выявленных недостатков. После безвозмездного устранения Исполнителем выявленных недостатков сдача-приемка работ производится сторонами в порядке, предусмотренном пунктом 6.2. настоящего контракта.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Исполнитель уплачивает неустойку (штраф, пени), начисляемую за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока их исполнения. Размер неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, Заказчик уплачивает неустойку (штрафа, пени), начисляемую за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока их исполнения. Размер неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.4. В случае расторжения или прекращения действия настоящего Контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1.1, 8.1.2. и 8.1.3. настоящего Контракта Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 10% от Контрактной цены.

7.5. Санкции за нарушение обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в том числе за нарушение срока исполнения настоящего Контракта могут взыскиваться с Исполнителя Заказчиком путем уменьшения оплаты за выполненные работы на сумму неустойки (штрафа, пени), рассчитанных в соответствии с п.п. 7.2, 7.3, 7.4, 7.5 настоящего Контракта.

7.6. Ответственность за сохранность объекта, а также риск последствий гибели или повреждения результата работ несет Исполнитель до момента передачи объекта по Акту приемки выполненных работ.

7.7. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Контракту.

7.8. Имущественные споры по настоящему Контракту между Заказчиком и Исполнителем рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Порядок изменения и расторжения Контракта

8.1. Расторжение настоящего Контракта допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по следующим основаниям:

8.1.1. Нарушение Исполнителем условий настоящего Контракта, ведущее к снижению качества работ, предусмотренных Техническими требованиями.

8.1.2. Если отступления от условий настоящего Контракта или иные недостатки (дефекты) выполненных работ не были устранены в порядке, установленном настоящим Контрактом, либо являются существенными и неустраняемыми.

8.1.3. Если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Контракта или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.

8.1.4. Если у Исполнителя истек срок действия, аннулировано или приостановлено действие свидетельства о допуске к работам, наличие которого подтверждало право Исполнителя выполнять работы, предусмотренные настоящим Контрактом.

8.1.5. Если Исполнитель своими силами выполняет отдельные виды работ, на которые он не имеет лицензии.

8.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Контракт, направляет письменное уведомление другой Стороне.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся обстоятельства вызванные прямо или косвенно проявлением наводнения, пожара, неблагоприятных метеоусловий, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, а также обстоятельства, ставшие следствием предписаний, приказов или иного административного вмешательства, оказывающие влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему Контракту, или иных обстоятельств, включая задержку бюджетного финансирования.

9.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 9.1, сроки выполнения обязательств соразмерно отодвигаются на время действия указанных обстоятельств, если они значительно влияют на выполнение в срок всего настоящего Контракта или той его части, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств форс-мажора.

9.3. Обе Стороны должны немедленно известить письменно друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Контракту.

9.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

10. Прочие условия

10.1. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Контракта, разрешаются на основании законодательства Российской Федерации в Арбитражном суде города Москвы.

10.2. В случаях возникновения споров между Сторонами по вопросам, неурегулированным настоящим Контрактом, они разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Об изменении юридических адресов и банковских реквизитов Стороны извещают друг друга в 10-дневный срок с момента происшедшего изменения. Риск отрицательных последствий, возникших в результате такого не извещения, возлагается на Сторону, изменившую свое местонахождение и (или) банковские реквизиты.

11. Срок действия Контракта

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания и действует до сдачи Исполнителем работ Заказчику.

11.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

- Приложения:
1. Техническое задание.
 2. Календарный план–график выполнения работ.
 3. Документы, подтверждающие соответствие Исполнителя предъявляемым требованиям (перечислены в пунктах 1 и 2 части 12.3.2 документации по ОАЭФ).

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

**Федеральное агентство по
техническому регулированию и
метрологии**

Адрес: 119991, г. Москва, Ленинский
проспект д.9

ОГРН 1047706034232

ОКПО 00091089 ОКВЭД 75.11.11

ИНН/КПП 7706406291/770601001

Л/счет 03731001720 в Управлении

Федерального казначейства по г. Москве

Р/счет 40105810700000010079 в

Отделении 1 Московского ГТУ Банка

России г. Москва

БИК 044583001

Исполнитель:

_____ / В.Н. Крутиков /

_____ / _____ /

Приложение № 1
к Контракту
от «___» _____ 2011 года

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

(дата)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

(дата)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

к Контракту № _____ от «___» «___» 2011 г.

на выполнение _____

(наименование заказа)

Приложение № 2
к Контракту
от «___» _____ 2011 года

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

(дата)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)

(дата)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК
выполнения ремонтно-строительных работ
системы дымоудаления в административном здании

№№ п.п.	Наименование работ	Сроки исполнения	Стоимость, тыс. руб., вкл. НДС	Примечание
1.				
2.				
Итого:				

РАЗДЕЛ V.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

к проведению ремонтно-строительных работ
системы дымоудаления в административном здании

1. **Начальная цена контракта:** 27 000 000 (двадцать семь миллионов) рублей.
2. **Место выполнения работ:** г. Москва, Ленинский пр. 9, административное здание Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, 17 этажей, подвальное помещение и технический этаж.
3. **Вид выполняемых работ:** общестроительные работы, установка вентиляционных коробов, ежедневный сбор и вывоз строительного мусора и уборка объекта после работ.
4. **Объем выполняемых работ:** согласно дефектной ведомости.
5. **Особые условия:** материалы и оборудования приобретает Исполнитель согласно спецификации работ и выделенных средств согласно СНИП, дефектной ведомости, качественно и в соответствии с графиком производства работ. Исполнитель должен являться членом СРО по строительству, с наличием допусков по тем видам работ, которые предполагается проводить исходя из технического задания и которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
6. **Источник финансирования:** Федеральный бюджет Российской Федерации.
7. **Форма, сроки и порядок оплаты:** Оплата осуществляются Заказчиком по факту выполнения всего объема работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), предоставленных Исполнителем. В случае не подписания Заказчиком Акта о приемке выполненных работ по причине выявления недостатков, оплата работы производится после устранения недостатков и подписания данного акта.
8. **Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ:** срок предоставления гарантии качества работ - 5 лет, объем предоставления гарантий качества работ - 100% на весь объем выполненных работ.
9. **Срок проведения работ:** не более 120 дней с момента подписания контракта.

- Приложение:
1. Требования к содержанию ремонтно-строительных работ системы дымоудаления, на трех листах.
 2. Таблицы параметров эквивалентности материалов, на одном листе.
 3. Дефектная ведомость, на трех листах.

Заместитель Руководителя
Федерального агентства

В.Н. Крутиков

Начальник
Управления делами

Ю.А. Козлов

Приложение № 1
к Техническим требованиям

Требования

к содержанию ремонтно-строительных работ
системы дымоудаления в административном здании

1. Общие указания

1.1. Согласно действующим нормам по противопожарной безопасности зданий, необходимо смонтировать и запустить в эксплуатацию системы дымоудаления и подпора воздуха при пожаре, в действующем административном здании. Работа сотрудников на момент проведения работ не должна ограничиваться или прерываться.

1.2. По завершению работ Исполнитель передает Заказчику исполнительную документацию на каждый вид выполненных работ в бумажном виде в 1 экземпляре.

1.3. Все применяемые при производстве работ материалы и оборудование, должны иметь сертификаты соответствия, а также сертификаты пожарной безопасности.

2. Архитектурно - строительная часть

2.1. Производство работ предусматривает выполнение Исполнителем демонтажных и ремонтно-строительных работ, поставку и монтаж инженерного оборудования, в полном соответствии с Техническим заданием.

2.2. В отделке использовать современные технологии и экологически чистые материалы. Все применяемые материалы должны быть не ниже по степени горючести Г-1, показателей В-1, РП-1, Е-1, или соответствовать марки НГ.

2.3. В лифтовых холлах здания заменить существующий подвесной потолок. Установить одноуровневый подвесной потолок «Армстронг» (или эквивалент), плита Prima Plain (или эквивалент), подвесная система Prelude ХТ/ТL – 24 мм (или эквивалент).

2.4. Для обеспечения беспрепятственного прохождения стояков трасс дымоудаления, необходимо перенести действующие транзитные трассы вентиляции, водопровода, силовые и слаботочные, находящихся в за потолочном пространстве помещений лифтовых холлов здания.

2.5. В помещении лифтовых холлах здания выполнить усиление межэтажного перекрытия марки КЖ, КМ.

2.6. Для прохождения стояков, поэтажной разводки трасс дымоудаления выполнить монтажные проемы в межэтажных перекрытиях и перегородках, с последующим усилением.

2.7. Все металлические конструкции обработать огнезащитным составом с последующей зашивкой ГКЛ «ТИГИ КНАУФ» толщиной 12,5 мм по металлическому каркасу «ТИГИ КНАУФ» для защиты огнезащиты от механических повреждений при дальнейшем монтаже и эксплуатации здания.

2.8. Разделить коридор на два противопожарных отсека с помощью кирпичных перегородок, обшитых ГКЛ «ТИГИ КНАУФ» толщиной 12,5 мм по металлическому каркасу «ТИГИ КНАУФ», с последующей шпаклевкой и окраской стен, установкой противопожарных дверей со стеклом.

2.9. На 17 этаже (верхний ярус антресоль) смонтировать кирпичную перегородку с противопожарной дверью с последующей отделкой под помещение венткамеры.

2.10. На кровле здания выполнить в кирпичном исполнении шахту дымоудаления.

3. Система дымоудаления и подпора воздуха

3.1. Системы дымоудаления (ДУ1, ДУ2, ДУ3, ДУ4) и подпора воздуха при пожаре (ПД1, ПД2, ПД3, ПД4, ПД5, ПД6, ПД7, ПД8, ПД9), смонтировать согласно Техническим требованиям. Прокладку коммуникаций производить во вновь организуемых шахтах. Включение монтируемых систем должно производиться автоматически по сигналу системы пожарной сигнализации.

3.2. Обеспечить удаление продуктов горения на отметке выше уровня кровли на 2 м. Над шахтой установить зонт.

3.3. Работы проводить согласно СНиП 3.05.01-85. По окончании работ Исполнитель представляет Заказчику следующие документы:

- Акт индивидуального испытания оборудования;
- Паспорт вентиляционной системы.

4. Электромонтаж.

4.1. Монтаж электрооборудования системы дымоудаления, подключаемого через устройство автоматического включения резерва (АВР), двух распределительных щитов, (1ПР 17-й этаж, 2ПР, подвал), а так же главного щита управления (1ЩС), девяти локальных щитов управления, ящиков управления вентиляторами и дымовыми клапанами, этажных кнопочных постов произвести согласно Дефектной ведомости (Приложение №1 к Техническому заданию).

4.2. Порядок организации и выполнения работ по монтажу силовых сетей, силового электрооборудования, вторичных цепей системы дымоудаления:

4.2.1. Исполнитель самостоятельно размещает заказ на производство и поставку на объект щита АВР, силовых щитов (1ЩР, 1ПР, 2ПР) согласно проекту.

4.2.2. Исполнитель подключает электрооборудование системы дымоудаления к электрическим сетям здания по согласованию с Заказчиком.

4.2.3. Исполнитель самостоятельно размещает заказ на производство и поставку на объект щитов и постов управления, ящиков управления приводами согласно проекту.

4.2.4. Монтаж силового электрооборудования, щитов управления, силовых кабельных линий и вторичных цепей (цепей управления) осуществлять строго в соответствии с ПУЭ. При проведении работ строго соблюдать Правила безопасности при эксплуатации электроустановок и Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей.

4.2.5. По окончании работ по замене силового электрооборудования в помещении ГРЩ Исполнитель предоставляет Заказчику следующие документы в 3-х экземплярах:

- акт технической готовности.
- ведомость смонтированного электрооборудования (форма 5).
- ведомость электромонтажных недоделок не препятствующих комплексному опробованию (форма 4).
- акт освидетельствования скрытых работ.
- справка о ликвидации недоделок.

4.2.6. По окончании электромонтажных работ Исполнитель собственными силами, либо силами привлечённых организаций, имеющих право проведения соответствующих работ, производит испытания смонтированного электрооборудования и предоставляет технический отчёт о проведённых испытаниях в 3-х экземплярах.

Начальник
Управления делами

Ю.А. Козлов

Приложение № 2
к Техническим требованиям

Таблицы
эквивалентности материалов, необходимых Заказчику.

а) Таблица подбора эквивалентной потолочной плиты подвесного потолка:

<i>Характеристика</i>	<i>Величина</i>
<i>Тип профиля</i>	<i>утопленная подвесная система</i>
<i>Рисунок поверхности</i>	<i>без рисунка</i>
<i>Тип материала</i>	<i>минеральное волокно</i>
<i>Звукоизоляция, не менее</i>	<i>37 дБ</i>
<i>Светоотражение, не менее</i>	<i>90%</i>
<i>Влагостойкость, не менее</i>	<i>95%</i>
<i>Теплопроводность, не менее</i>	<i>0,06 Вт/мК</i>
<i>Плотность/Вес, не более</i>	<i>4 кг/м²</i>
<i>Степень горючести</i>	<i>Г1, В1, Д1, Т1</i>
<i>Возможность сухой очистки</i>	<i>да</i>
<i>Антимикробное покрытие</i>	<i>фунгицидное покрытие</i>
<i>Содержание вторсырья в составе, не более</i>	<i>44%</i>

б) Таблица подбора эквивалентной подвесной системы потолка:

<i>Характеристика</i>	<i>Величина</i>
<i>Размеры лицевой поверхности, не менее</i>	<i>24 мм</i>
<i>Тип профиля</i>	<i>видимая подвесная система</i>
<i>Торец: поперечная рейка:</i>	<i>защелковая система</i>
<i>Фланцы</i>	<i>внахлест</i>

Начальник

Приложение № 3
к Техническим требованиям

Дефектная ведомость
по проведению ремонтно-строительных работ
системы дымоудаления в административном здании

№№ п/п	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество единиц
1.	2.	3.	4.
Демонтажные работы			
1.	Демонтаж подвесных потолков	м ²	336
2.	Демонтаж металлических воздуховодов	м	211
3.	Перенос силовых и слаботочных трасс	м	412
4.	Устройство монтажных проемов в межэтажном перекрытии	м ²	49
5.	Устройство монтажных проемов в кирпичных перегородках	м ²	27
6.	Вынос, вывоз строительного мусора	т	48
Строительно-монтажные работы			
7.	Устройство кирпичных перегородок толщ. 125 мм	м ²	43,95
8.	Усиление межэтажного перекрытия	т	11,04
9.	Усиление монтажных проемов	т	8,2
10.	Устройство огнезащиты металлических поверхностей	м ²	174
11.	Устройство гидроизоляции кровли	м ²	12
12.	Монтаж подвесного потолка «Армстронг»	м ²	336
13.	Монтаж противопожарных дверных блоков	м ²	35
14.	Штукатурка стен	м ²	147
15.	Обшивка стен ГКЛ по м/к	м ²	1479
16.	Шпаклевка, окраска стен	м ²	1479
Электрооборудование системы дымоудаления.			
17.	Монтаж автоматических выключателей в ГРЩ здания для питания щита АВР дымоудаления.	шт.	2
18.	Монтаж щита АВР (в комплекте, 250А).	шт.	1
19.	Монтаж распределительного щита 1ЩР (3).	шт.	1
20.	Монтаж распределительного щита 1ПР, 17-й этаж (14).	шт.	1
21.	Монтаж распределительного щита 2ПР, подвал (10).	шт.	1
22.	Монтаж главного щита управления 1ЩС, подвал (140).	шт.	1
23.	Монтаж щитов управления.	шт.	31
24.	Монтаж ящиков управления приводами и двигателями	шт.	12
25.	Монтаж кнопочных постов.	шт.	41
Кабельные трассы силовых цепей системы дымоудаления.			
26.	Монтаж кабеля в ПВХ-трубе с креплением накладными скобами, сечением до 16мм ² , с подключением к устройствам коммутации.	м/п	1000

27.	Монтаж кабеля в ПВХ-трубе с креплением накладными скобами, сечением до 50 мм ² , с подключением к устройствам коммутации.	м/п	220
28.	Монтаж кабеля в ПВХ-трубе с креплением накладными скобами, сечением до 95 мм ² , с подключением к устройствам коммутации.	м/п	20
29.	Концевые заделки, 5x50мм ²	шт.	4
30.	Концевые заделки, 5x95мм ²	шт.	6

1.	2.	3.	4.
Кабельные трассы цепей управления системы дымоудаления.			
31.	Монтаж контрольного кабеля с сечением жил до 1.5 мм ² в ПВХ-трубе с креплением накладными скобами, количество жил - до 7, с подключением к устройствам коммутации.	м/п	3400
32.	Монтаж контрольного кабеля с сечением жил до 1,5 мм ² в ПВХ-трубе с креплением накладными скобами, количество жил - до 27, с подключением к устройствам коммутации.	м/п	1100
Пусконаладочные работы.			
33.	Проверка автоматических выключателей с тепловым, электромагнитным или комбинированным расцепителем, до 50А	шт.	73
34.	Проверка автоматических выключателей с тепловым, электромагнитным или комбинированным расцепителем, до 200А	шт.	6
35.	Проверка автоматических выключателей с тепловым, электромагнитным или комбинированным расцепителем, до 600А	шт.	6
36.	Устройство АВР со схемой восстановления напряжения	шт.	1
37.	Проверка наличия цепи между заземлителями и элементами заземлённой электроустановки	шт.	187
38.	Замер полного сопротивления петли «фаза-нуль»	шт.	86
39.	Измерение сопротивления изоляции кабельных и других линий напряжением до 1000В	шт.	132
Система дымоудаления ДУ1, ДУ2			
40.	Монтаж вентилятора В-Ц14-46-8Ду-01 с двигателем АИР200L8	шт.	2
41.	Монтаж обратного клапана D800	шт.	2
42.	Монтаж противодымного клапана КДМ-2 (700x550)-МВ(220)-СН-ВГ-К-Р(А)	шт.	32
43.	Монтаж решетки РКДМ-700x700	шт.	32
44.	Монтаж воздухопроводов дымоудаления в огнезадерживающем составе ОЗС-МВ, толщиной 4 мм и частично изолированных гибкими матами из каменной ваты WREDMAT 80, толщиной 60 мм	м ²	836
Система дымоудаления ДУ3(4)			
45.	Монтаж вентилятора В-Ц14-46-6,3Ду-01 с двигателем АИР160М6	шт.	1
46.	Монтаж обратного клапана D630	шт.	1
47.	Монтаж противодымного клапана КДМ-2 (800x400)-МВ(220)-СН-ВГ-К-Р(А)	шт.	3
48.	Монтаж решетки РКДМ-800x400	шт.	1
49.	Монтаж воздухопроводов дымоудаления в огнезадерживающем составе ОЗС-МВ, толщиной 4 мм и частично изолированных гибкими матами из каменной ваты WREDMAT 80, толщиной 60 мм	м ²	184
Система дымоудаления ПД1, ПД2, ПД3, ПД4, ПД5, ПД6, ПД7, ПД8, ПД9			
50.	Монтаж вентилятора ВР80-75-8.1с-01с двигателем АИР132S6 системы (ПД1, ПД2)	шт.	2
51.	Монтаж обратного клапана КО-05	шт.	2

52.	Монтаж вентилятора ВР80-75-10.1с-01с двигателем АИР160S8 системы (ПД3)	шт.	1
53.	Монтаж виброизоляторов под вентилятор ДО-43	шт.	4
54.	Монтаж обратного клапана КО-05	шт.	1
55.	Монтаж вентилятора ОВ-143-10С с двигателем РА112М4 системы (ПД4, ПД5, ПД6)	шт.	3

1.	2.	3.	4.
56.	Монтаж клапана воздухозаборного вентиляционного противопожарного КВП-МС-2(600х1000)-Д(С)-МВ(220)-СН-Р, разм. 1200х1000h, огнестойкостью 120 мин.	шт.	3
57.	Монтаж привода «Belimo» на клапан	шт.	3
58.	Монтаж решетки из оц. стали 1225х425h	шт.	6
59.	Монтаж воздуховодов дымоудаления в огнезадерживающем составе ОЗС-МВ, толщиной 4 мм и частично изолированных гибкими матами из каменной ваты WREDMAT 80, толщиной 60 мм	м ²	221
60.	Монтаж вентилятора осевого для подпора УНИВЕНТ-5-4-2-02 с эл. двигателем АИР90L4	шт.	3
61.	Монтаж клапана воздушного 711х711h с приводом «Belimo»	шт.	3
62.	Монтаж противодымного клапана размером 600х500 КДМ -2 (600х500)-МВ(220)-СН-ВГ-К-Р(А)	шт.	3
63.	Монтаж решетки РКДМ-600х500	шт.	3
64.	Монтаж жалюзийной решетки РН-8 (625х425h)	шт.	1
65.	Монтаж жалюзийной решетки РН-8 (825х425h)	шт.	2
66.	Монтаж воздуховодов дымоудаления в огнезадерживающем составе ОЗС-МВ, толщиной 4 мм и частично изолированных гибкими матами из каменной ваты WREDMAT 80, толщиной 60 мм	м ²	65
Восстановление демонтируемых воздуховодов			
67.	Монтаж демонтированных воздуховодов в лифтовых шахтах	м ²	605
Пусконаладочные работы.			
68.	Пуск вентиляторов	шт.	12
69.	Проведение контрольных замеров		

Начальник
Управления делами

Ю.А. Козлов